FICHE D'ACTIVITÉ

Séquence S21 :
Comment créer un lexique commun ?

Activité 21.1 : Comment créer une liste et l'organiser ?

Cycle 4	J'ai réussi mon travail si …. (niveau de maîtrise : I/F/S/T ou couleurs)			
Niveau : 3ème	**(Domaine) Compétence Socle**	**Objectif (déclinaison)**	**Moi**	**Prof.**
	(D2-2) Travailler en groupe	Je suis efficace dans la session de remue-méninges		
Durée : 70 minutes	(D3) Faire preuve d'esprit critique	Je sais justifier mes choix d'organisation		
	(D4) Pratiquer des démarches technologiques	Je suis capable de ranger les mots par thématique		

Fiches de synthèse : DIC-1-3-FE1a / DIC-1-3-FE1b

Collège F. Mitterrand @ Créon club-techno.org

Objectifs de l'activité : **- Faire une liste la plus complète des notions vues depuis 3 ans**	**Fait**

1°) Session de remue-méninges (brainstorming) en groupe : (durée : 30 minutes)

✔ Faites la liste la plus complète des mots et expressions que vous avez rencontrés ou appris en technologie ces 3 dernières années (**minimum : 20 mots ou expressions** – faites en sorte qu'ils ne proviennent pas de la même séquence ou activité). ❑
Les mots seront notés sur une feuille qui aura été préparée au préalable (noms des membres du groupe, titre, cartouche de présentation pour évaluation).

Temps de mise en commun tous ensemble – **La nouvelle liste est projetée sur le tableau**

2°) Organisation / Rangement par thématiques en groupe : (durée : 40 minutes)

✔ En reprenant les intitulés des 4 thématiques qui structurent le programme de technologie, rangez chaque mot de la liste projetée dans une thématique et **veillez à bien être d'accord au sein du groupe sur la justification du placement de ce mot**. Chaque mot de la liste ne peut être que dans 1 seule colonne. **Vous utiliserez le tableau prévu pour cela .** ❑

Rappel de la liste des 4 thématiques du programme :

- **IP : Informatique & Programmation**
- **MSOST : Modélisation & Simulation des Objets et Systèmes Techniques**
- **OSTCIS : Objets Techniques, Services & Changements Induits dans la Société**
- **DIC : Design, Innovation & Créativité**

Un porte-parole sera désigné par groupe pour la mise en commun

Rôles à distribuer au sein du groupe :
- 1 coordonnateur du groupe : répartit les tâches, veille à ce que chacun soit productif
- 1 scribe : prend en note les mots lors des phases 1 et 2
- 1 porte-parole : passe à l'oral lors de la phase 2, est capable d'expliquer les choix du groupe
- 1 responsable informatique : veille au bon usage des ordinateurs et vérifie que les fichiers soient correctement nommés et enregistrés au bon endroit

Trace écrite de cette partie :

J'ai appris que, j'ai réalisé, j'ai découvert …

_____

_____

_____

_____

Nom / Prénom du/de la scribe : _____ Nom du groupe : _____ Classe : _____